

ZASADY ZAJMOWANIA PASA DROGOWEGO DRÓG WEWNĘTRZNYCH

§ 1

Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej odbywa się za odpłatnością, na podstawie umowy cywilno-prawnej, zawartej przez Gminę Linia, reprezentowaną przez Wójta Gminy Linia z zajmującym pas drogowy, w celu:

- 1) prowadzenia w pasie drogowym dróg wewnętrznych robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg,
- 2) umieszczania w pasie drogowym dróg wewnętrznych urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- 3) umieszczania w pasie drogowym dróg wewnętrznych obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
- 4) zajęcia pasa drogowego dróg wewnętrznych na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1-3.

§ 2

1. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej może nastąpić wyłącznie po zawarciu umowy cywilno-prawnej i na warunkach określonych w tej umowie.
2. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej bez zawarcia umowy cywilno-prawnej uzasadnia skierowanie sprawy na drogę postępowania sądowego. Zarządca drogi wymierza, w drodze decyzji administracyjnej, karę pieniężną w wysokości 10-krotności opłaty ustalonej w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Zajmujący pas drogowy przed planowanym zajęciem pasa drogowego drogi wewnętrznej składa wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego, który powinien zawierać:
 - 1) imię i nazwisko oraz adres lub nazwę i siedzibę podmiotu występującego o zajęcie pasa drogowego,
 - 2) cel zajęcia pasa drogowego,
 - 3) lokalizację i powierzchnię zajętego pasa drogowego, a w przypadku reklam, powierzchnię reklamy,
 - 4) planowany okres zajęcia pasa drogowego.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy załączyć:
 - 1) Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 w dwóch egzemplarzach, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku umieszczania reklamy - z podaniem jej wymiarów,
 - 2) ogólny plan orientacyjny w skali 1:10 000 lub 1:25 000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu;
 - 3) zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych,
 - 4) Pełnomocnictwo – oryginał lub urzędowo potwierdzony odpis, jeżeli inwestor reprezentowany będzie przez pełnomocnika wraz z dokumentem potwierdzającym wniesienie opłaty skarbowej,
 - 5) Kopia umowy cywilno-prawnej w której określone są warunki zajęcia pasa drogowego,
 - 6) projekt budowlany obiektu umieszczanego w pasie drogowym (na żądanie zarządcy pasa drogowego).
3. Wzór wniosku o zajęcia pasa drogowego drogi wewnętrznej w celu prowadzenia robót niezwiązanych z budową,

- przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
4. Zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego następuje na podstawie wniosku, do którego należy dołączyć dodatkowo:
 - 1) Kserokopię załącznika graficznego do projektu zagospodarowania działki zatwierdzonego przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej,
 - 2) Uzgodnienie z właścicielem drogi lokalizacji urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego w pasie drogowym,
 - 3) Wzór wniosku określa załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.
 5. Wniosek o zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej powinien być złożony na minimum 30 dni przed planowanym rozpoczęciem robót
 6. Zajmujący pas drogowy zawiadamia pisemnie właściciela drogi o zakończeniu robót i przywróceniu zajmowanego odcinka pasa drogowego drogi wewnętrznej do poprzedniego stanu użyteczności, nie później niż w ostatnim dniu zajęcia pasa.
 7. Właściciel drogi dokonuje niezwłocznie odbioru zajmowanego odcinka pasa drogowego drogi wewnętrznej, sporządzając protokół odbioru.
 8. Wzór wniosku o zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej w celu umieszczenia reklam stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.

§4

1. W przypadku awarii urządzeń w pasie drogowym drogi wewnętrznej, niezwiązanych z obsługą drogi, właściciel urządzenia lub jednostka eksploatująca urządzenie, niezwłocznie zawiadamia właściciela pasa o zajęciu pasa drogowego w związku z awarią. Do zawiadomienia należy dołączyć plan sytuacyjny z zaznaczoną powierzchnią zajęcia pasa drogowego. Wzór zawiadomienia stanowi załącznik nr 7 do niniejszego zarządzenia.
2. Na podstawie zawiadomienia właściciel pasa drogowego drogi wewnętrznej nalicza opłatę w oparciu o stawki określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.