



# WÓJT GMINY LINIA

84 -223 Linia, ul. Turystyczna 15  
[www.gminalinia.com.pl](http://www.gminalinia.com.pl)

tel. (058) 676-85-82, fax (058) 676-85-69  
e-mail: [wojt@gminalinia.com.pl](mailto:wojt@gminalinia.com.pl)

## ZARZĄDZENIE NR 57/2019

Wójta Gminy Linia z dnia 05 czerwca 2019 r.

**w sprawie odpłatności za wynajem miejsc pod stoiska handlowe, gastronomiczne i kulturalno-rozrywkowe na sprzedaż w czasie trwania PIWNEJ MILI w dniu 27 lipca 2019 r.**

Na podstawie art.30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

### §1

1. Na czas trwania PIWNEJ MILI w Lini w dniu 27 lipca 2019 r. ustala się odpłatności za wynajem miejsc pod stoiska handlowe, gastronomiczne i kulturalno-rozrywkowe (zwanymi dalej stanowiskami handlowymi):
  - 1) **29,52 zł brutto na 1 mb stanowiska;**
  - 2) stanowiska na wyłączność stanowią przedmiot odrębnych negocjacji.
2. Za 1 mb (metr bieżący) rozumie się długość stanowiska mierzoną od strony obsługi klienta w wyznaczonym ciągu handlowym.
3. Organizator nie zapewnia zaopatrzenia w energię elektryczną.

### §2

1. Z opłat zwalnia się:
    - 1) jednostki organizacyjne Gminy Linia, stowarzyszenia działające na terenie gminy Linia pod warunkiem, że organizacje te osiągnęły dochody w całości przeznaczają na działalność statutową wykonywaną na terenie gminy Linia;
    - 2) wystawców twórczości ludowej z terenu gminy Linia.
  2. W celu wynajęcia stoiska należy wypełnić formularz zgłoszeniowy stanowiący odpowiednio załącznik nr 1 lub załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia i przesać na adres: [kancelaria@gminalinia.com.pl](mailto:kancelaria@gminalinia.com.pl) lub dostarczyć osobiście do Urzędu Gminy w Lini, ul. Turystyczna 15.
  3. Rezerwacja wynajmu miejsca na stoisko zostanie dokonana po uzyskaniu zgody Urzędu Gminy Linia.
1. Od momentu otrzymania rezerwacji należy dokonać opłaty najpóźniej na 5 dni przed datą imprezy na numer konta **83 8324 0001 0011 7027 2000 0010** z dopiskiem: *opłata za wynajem*

powierzchni handlowej na PIWNEJ MILI w dniu 27 lipca 2019 r , imieniem i nazwiskiem lub nazwą podmiotu handlowego.

2. Opłata nie jest zwracana w przypadku rezygnacji wynajmu miejsca.

WOJT GMINY  
*Bożysława Engelbrecht*

**KARTA ZGŁOSZENIOWA STOISKA HANDLOWEGO**

1. **Nazwa:** „PIWNA MILA w dniu 27 lipca 2019 r.”
2. **Termin:** 27.07.2019 roku, rozpoczęcie godzina 14:00 zakończenie 20:00
3. **Miejsce:** STADION W MIEJSCOWOŚCI LINIA PRZY UL. SPORTOWEJ 27
4. **Organizator:** BLACK & YELLOW GRZEGORZ BRANDT,

Osoby do kontaktu:  
Kaczyńska Astrida, tel. 664417430,  
e-mail: kancelaria@gminalinia.com.pl

5. **Termin nadsyłania zgłoszeń** mija 19.07.2019 r. do godziny 10:00

**6. Dane Wystawcy (do faktury):**

Nazwisko i imię/ nazwa przedsiębiorcy.....  
NIP .....  
Adres: .....  
Kontakt do osoby odpowiedzialnej za stoisko w trakcie imprezy plenerowej:  
Imię i Nazwisko: .....  
Tel. .... e-mail: .....

**7. Oferowany asortyment/usługa:**

.....  
**Zgłaszam udział w imprezie pt. „PIWNA MILA”**

**i zamawiam powierzchnię : ..... mb.**  
Wymiary własnego namiotu wystawienniczego : .....

Najemca oświadcza, iż posiada wszelkie potrzebne zezwolenia przedmiotowej działalności. Miejsce stoiska wskazuje Urząd Gminy Linia.

Informujemy, że instalacja stoisk może nastąpić dnia 27.07.2019 r. od godz. 12:00 do 20.00, natomiast demontaż tego samego dnia po godz. 20:00.

Uprzejmie prosimy o nie zawieszanie oraz nienaklejanie materiałów reklamowych: plakatów, banerów, itp. (poza własnym stoiskiem) na terenie Stadionu oraz obiektach do niego przyległych bez zgody Urzędu Gminy Linia. Urząd Gminy Linia nie odpowiada za rzeczy pozostawione na stoiskach. W przypadku stoisk gastronomicznych, właściciele tych firm muszą spełniać wszystkie niezbędne wymagania sanitarno-higieniczne. Najemca zobowiązuje się do wyposażenia swojego stoiska w podręczny sprzęt gaśniczy w ilości 1 gaśnica na stoisko (min. 4 kg).

.....  
Data

.....  
Podpis

**KARTA ZGŁOSZENIOWA STOISKA STOWARZYSZENIA, TWÓRCY LUDOWEGO  
z terenu gminy Linia**

1. **Nazwa:** „PIWNA MILA w dniu 27 lipca 2019 r.”
2. **Termin:** 27.07.2019 roku, rozpoczęcie godzina 14:00 zakończenie 20:00
3. **Miejsce:** STADION W MIEJSCOWOŚCI LINIA PRZY UL. SPORTOWEJ 27
4. **Organizator:** BLACK & YELLOW GRZEGORZ BRANDT,

Osoby do kontaktu:

Kaczyńska Astrida, tel. 664417430,  
e-mail: kancelaria@gminalinia.com.pl

5. **Termin nadsyłania zgłoszeń** mija 19.07.2019 r. do godziny 10:00

**6. Dane Wystawcy**

Nazwisko i imię/ nazwa przedsiębiorcy.....

Adres: .....

Tel. .... e-mail: .....

7. **Branża/** rodzaj stoiska/ działalność:

.....  
**Zgłaszam udział w imprezie pt. „PIWNA MILA”**

**i zamawiam powierzchnię : ..... mb.**

Wymiary własnego namiotu wystawienniczego : .....

Najemca oświadcza, iż posiada wszelkie potrzebne zezwolenia przedmiotowej działalności. Miejsce stoiska wskazuje Urząd Gminy Linia.

Informujemy, że instalacja stoisk może nastąpić dnia 27.07.2019 r. od godz. 12:00 do 20.00, natomiast demontaż tego samego dnia po godz. 20:00.

Uprzejmie prosimy o nie zawieszanie oraz nienaklewanie materiałów reklamowych: plakatów, banerów, itp. (poza własnym stoiskiem) na terenie Stadionu oraz obiektach do niego przyległych bez zgody Urzędu Gminy Linia. Urząd Gminy Linia nie odpowiada za rzeczy pozostawione na stoiskach. W przypadku stoisk gastronomicznych, właściciele tych firm muszą spełniać wszystkie niezbędne wymagania sanitarno-higieniczne.

.....  
Data

.....  
Podpis