

.....
(pieczęćka pracodawcy)

....., dnia.....

WÓJT GMINY LINIA
ul. Turystyczna 15
84-223 Linia

**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA
MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA**

W oparciu o art. 122 ust.7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59, z późn. zm.) wnoszę o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika z tytułu ukończenia **nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy***, po zdaniu egzaminu zawodowego:

I. DANE WNIOSKODAWCY:

1. Imię i Nazwisko:
2. Nazwa zakładu pracy:
3. Dokładny adres zakładu pracy:
4. Imię i nazwisko **mistrza szkolącego** :
5. Numer telefonu:
6. NIP:
7. Adres zamieszkania:
8. Wnioskowana kwota:
9. Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przelać przyznane środki finansowe:
.....

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO:

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika:
2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika:
3. Data urodzenia:
4. Nazwa i adres instytucji (szkoły), w której młodociany realizował obowiązkowe kształcenie teoretyczne:
.....
5. Nazwa zawodu w jakim prowadzone było przygotowanie zawodowe:

6. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- nauka zawodu
- przyuczenie do wykonywania określonej pracy

7. Okres kształcenia młodocianego pracownika
od-do
to jest miesięcy dni.

8. W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż cykl kształcenia nauki w danym zawodzie tj. 24 miesiące lub 36 miesięcy, należy podać przyczynę wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę:

.....
.....
.....

9. Data ukończenia przez młodocianego pracownika nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy*):

.....

10. Data zdania egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika:

III. ZAŁĄCZNIKI:

- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji pedagogicznych oraz kwalifikacji do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy,
- kopia dokumentu potwierdzającego zatrudnienie osoby prowadzącej szkolenie młodocianych pracowników w imieniu pracodawcy,
- kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem zawartej w celu przygotowania zawodowego,
- kopia odpowiednio dyplomu lub świadectwa potwierdzającego zdanie egzaminu, o którym mowa w art. 122 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, albo zaświadczenie (w oryginale) potwierdzającego zdanie tego egzaminu,
- kopie dokumentów potwierdzających krótszy okres szkolenia w przypadku zmiany umowy,
- kopię świadectwa pracy poprzedniego pracodawcy (dołączyć w przypadku zmiany pracodawcy w czasie trwania nauki),
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
- kopie zaświadczeń o pomocy de minimis, otrzymanej w roku, w którym pracodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- oświadczenie o wartości poniesionych kosztów,
- oświadczenie o wartości refundacji z OHP,
- aktualny wydruk z CEDIG lub wpis z KRS w zależności od formy prowadzonej działalności przez pracodawcę.

Załączone kopie należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

Prawdziwość powyższych informacji potwierdzam własnoręcznym podpisem:

.....
miejsce i data

.....
podpis pracodawcy

- *) niepotrzebne skreślić
o zaznaczyć krzyżykiem