

Materiały na XXIX sesję VIII Kadencji

RADY GMINY LINIA

dnia 25.11.2021r.

godzina 10.00



UCHWAŁA NR/VIII/2021

RADY GMINY LINIA

z dnia 25 listopada 2021 r.

w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej na lata 2021-2036

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 228, art. 230 ust. 6 i art. 231 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2021 r. poz.1372)

Rada Gminy Linia uchwala co następuje:

§ 1.

1. Przyjmuje się wieloletnią prognozę finansową na lata 2021-2036 w treści załącznika nr 1 do niniejszej uchwały składającego się z tabeli głównej, tabeli zawierającej wielkości informacyjne i kontrolne oraz z objaśnień przyjętych wartości.
2. Przyjmuje się wykaz planowanych realizowanych przedsięwzięć w treści załącznika nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Linia.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wieloletnia prognoza finansowa jednostki samorządu terytorialnego 1)

Załącznik nr 1 do wieloletniej prognozy finansowej na lata 2021-2036

Wyszczególnienie	Lp	z tego:										w tym:	
		z tego:										z tego:	
		1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	w tym:		1.2.1	1.2.2		
1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	z tego:		1.2.1	1.2.2			
Dochody ogółem x	47 011 205,08	44 890 017,55	3 114 054,00	250 000,00	17 516 051,00	16 700 818,40	7 309 094,15	2 531 987,00	2 121 187,53	134 634,53	1 986 553,00		
Dochody bieżące x	44 653 905,00	43 500 000,00	3 200 000,00	300 000,00	17 000 000,00	13 500 000,00	9 500 000,00	2 550 000,00	1 153 905,00	500 000,00	653 905,00		
Dochody ogółem x	41 150 786,09	41 070 327,09	3 100 000,00	200 000,00	17 000 000,00	13 270 327,09	7 500 000,00	2 400 000,00	80 459,00	0,00	80 459,00		
Dochody ogółem x	41 000 000,00	41 000 000,00	3 100 000,00	200 000,00	17 000 000,00	13 200 000,00	7 500 000,00	2 400 000,00	0,00	0,00	0,00		
Dochody ogółem x	41 000 000,00	41 000 000,00	3 100 000,00	200 000,00	17 000 000,00	13 200 000,00	7 500 000,00	2 400 000,00	0,00	0,00	0,00		
Dochody ogółem x	41 000 000,00	41 000 000,00	3 100 000,00	200 000,00	17 000 000,00	13 200 000,00	7 500 000,00	2 400 000,00	0,00	0,00	0,00		
Dochody ogółem x	41 000 000,00	41 000 000,00	3 100 000,00	200 000,00	17 000 000,00	13 200 000,00	7 500 000,00	2 400 000,00	0,00	0,00	0,00		
Dochody ogółem x	41 000 000,00	41 000 000,00	3 100 000,00	200 000,00	17 000 000,00	13 200 000,00	7 500 000,00	2 400 000,00	0,00	0,00	0,00		
Dochody ogółem x	41 000 000,00	41 000 000,00	3 100 000,00	200 000,00	17 000 000,00	13 200 000,00	7 500 000,00	2 400 000,00	0,00	0,00	0,00		
Dochody ogółem x	42 000 000,00	42 000 000,00	3 150 000,00	250 000,00	17 500 000,00	13 500 000,00	7 600 000,00	2 450 000,00	0,00	0,00	0,00		
Dochody ogółem x	42 000 000,00	42 000 000,00	3 150 000,00	250 000,00	17 500 000,00	13 500 000,00	7 600 000,00	2 450 000,00	0,00	0,00	0,00		
Dochody ogółem x	42 000 000,00	42 000 000,00	3 150 000,00	250 000,00	17 500 000,00	13 500 000,00	7 600 000,00	2 450 000,00	0,00	0,00	0,00		
Dochody ogółem x	42 000 000,00	42 000 000,00	3 150 000,00	250 000,00	17 500 000,00	13 500 000,00	7 600 000,00	2 450 000,00	0,00	0,00	0,00		
Dochody ogółem x	42 500 000,00	42 500 000,00	3 200 000,00	280 000,00	17 750 000,00	13 620 000,00	7 650 000,00	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00		

2036	42 500 000,00	42 500 000,00	3 200 000,00	280 000,00	17 750 000,00	13 620 000,00	7 650 000,00	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00
------	---------------	---------------	--------------	------------	---------------	---------------	--------------	--------------	------	------	------

1) Wzór może być stosowany także w układzie planowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.

2) Zgodnie z art. 267 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 689, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej 12 lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się dla lat wykraczających poza minimum (4-letni okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy).

3) W pozycji wykazuje się dochody o charakterze celowym, które jednostka otrzymuje od podmiotów zewnętrznych. W szczególności pozycja obejmuje dotacje celowe z budżetu państwa na zadania bieżące oraz dotacje i środki na finansowanie wydatków bieżących na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy. W pozycji nie wykazuje się natomiast dochodów związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki wykonawczej z odrębnych ustaw, o których mowa w art. 237 ust. 1 ustawy.

4) W pozycji wykazuje się pozostałe dochody bieżące w szczególności kwoty podatków i opłat lokalnych.

Lp	Wydatki ogółem ^x	z tego:										w tym:	
		2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	w tym:		2.2	2.2.1	2.2.1.1	
								Wydatki bieżące ^x	na wynagrodzenia i składki od nich naliczane				w tym:
2021	55 342 247,66	45 341 992,32	16 710 517,76	0,00	0,00	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	10 000 255,34	10 000 255,34	1 000 000,00	
2022	43 666 405,00	40 017 583,40	16 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 648 821,60	3 648 821,60	0,00	
2023	40 220 786,09	37 385 327,09	13 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 835 459,00	2 835 459,00	0,00	
2024	40 070 000,00	37 315 000,00	13 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 755 000,00	2 755 000,00	0,00	
2025	40 070 000,00	37 315 000,00	13 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 755 000,00	2 755 000,00	0,00	
2026	40 195 000,00	37 440 000,00	13 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 755 000,00	2 755 000,00	0,00	
2027	40 355 000,00	37 440 000,00	13 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 755 000,00	2 755 000,00	0,00	
2028	40 355 000,00	37 440 000,00	13 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 915 000,00	2 915 000,00	0,00	
2029	40 755 000,00	37 440 000,00	13 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 915 000,00	2 915 000,00	0,00	
2030	40 755 000,00	37 440 000,00	13 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 315 000,00	3 315 000,00	0,00	
2031	41 755 000,00	40 000 000,00	14 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 315 000,00	3 315 000,00	0,00	
2032	41 755 000,00	40 000 000,00	14 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 755 000,00	1 755 000,00	0,00	
2033	41 755 000,00	40 000 000,00	14 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 755 000,00	1 755 000,00	0,00	
2034	41 755 000,00	40 000 000,00	14 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 755 000,00	1 755 000,00	0,00	
2035	42 255 000,00	40 000 000,00	14 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 255 000,00	2 255 000,00	0,00	
2036	42 260 000,00	40 000 000,00	14 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 260 000,00	2 260 000,00	0,00	

Lp	Wyszczególnienie	Wynik budżetu x	w tym:	3	4	4.1	4.1.1	4.2	z tego:		w tym:	w tym:
									Kwota prognozowanej nadwyżki budżetu przeznaczana na spłatę kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych 5)	Przychody budżetu x		
2021		-8 331 042,58	0,00	9 724 275,58	3 670 000,00	3 670 000,00	503 542,58	95 936,75	5 550 733,00	4 565 105,83		
2022		987 500,00	987 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023		930 000,00	930 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024		930 000,00	930 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025		930 000,00	930 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026		805 000,00	805 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027		645 000,00	645 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028		645 000,00	645 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029		245 000,00	245 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030		245 000,00	245 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031		245 000,00	245 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032		245 000,00	245 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033		245 000,00	245 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034		245 000,00	245 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035		245 000,00	245 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2036		240 000,00	240 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5) Inna przeznaczenie nadwyżki budżetowej wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

6) W pozycji należy ująć środki pieniężne znajdujące się na rachunku budżetu pochodzące z nadwyżek poprzednich budżetów, łącznie z niewykorzystanymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy.

Lp	z tego:			5	5.1	z tego:			
	w tym:		5.1.1			w tym:		5.1.1.2	
	4.4	4.4.1				4.5	4.5.1		
Wyszczególnienie	Splaty udzielonych pożyczek w latach ubiegłych x	na pokrycie deficytu budżetu x	Inne przychody niezwiązane z zaciąganiem długu x 7)	na pokrycie deficytu budżetu x	Rozchody budżetu x	Splaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych x	łącznie kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy x
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	1 393 233,00	1 393 233,00	674 733,00	674 733,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	987 500,00	987 500,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	930 000,00	930 000,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	930 000,00	930 000,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	930 000,00	930 000,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	805 000,00	805 000,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	645 000,00	645 000,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	645 000,00	645 000,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	245 000,00	245 000,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	245 000,00	245 000,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	245 000,00	245 000,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	245 000,00	245 000,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	245 000,00	245 000,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	245 000,00	245 000,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	245 000,00	245 000,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	240 000,00	240 000,00	0,00	0,00	0,00

7) W pozycji należy ująć w szczególności przychody pochodzące z prywatyzacji majątku jednostki samorządu terytorialnego.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu, z tego:										w tym:	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy
	Izba kwota przypadających na dany rok, kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, z tego:											
	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy	z tego:			Inne mzchody niezwiązane ze spłatą długu x	Kwota długu x	6.1	7.1	7.2			
		kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań	wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	innymi środkami								
	5.1.1.3	5.1.1.3.1	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3	5.1.1.4	5.2	6					
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 827 500,00	-451 974,77	5 602 300,81			
	x	x	x	x	x	0,00	6 840 000,00	0,00	3 482 416,60	0,00	0,00	3 482 416,60
	x	x	x	x	x	0,00	5 910 000,00	0,00	3 685 000,00	0,00	0,00	3 685 000,00
	x	x	x	x	x	0,00	4 980 000,00	0,00	3 685 000,00	0,00	0,00	3 685 000,00
	x	x	x	x	x	0,00	4 050 000,00	0,00	3 685 000,00	0,00	0,00	3 685 000,00
	x	x	x	x	x	0,00	3 245 000,00	0,00	3 560 000,00	0,00	0,00	3 560 000,00
	x	x	x	x	x	0,00	2 600 000,00	0,00	3 560 000,00	0,00	0,00	3 560 000,00
	x	x	x	x	x	0,00	1 955 000,00	0,00	3 560 000,00	0,00	0,00	3 560 000,00
	x	x	x	x	x	0,00	1 710 000,00	0,00	3 560 000,00	0,00	0,00	3 560 000,00
	x	x	x	x	x	0,00	1 485 000,00	0,00	3 560 000,00	0,00	0,00	3 560 000,00
	x	x	x	x	x	0,00	1 220 000,00	0,00	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00
	x	x	x	x	x	0,00	975 000,00	0,00	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00
	x	x	x	x	x	0,00	730 000,00	0,00	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00
	x	x	x	x	x	0,00	485 000,00	0,00	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00
	x	x	x	x	x	0,00	240 000,00	0,00	2 500 000,00	0,00	0,00	2 500 000,00
	x	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	2 500 000,00	0,00	0,00	2 500 000,00

8) Skorygowanie o środki obyciowe określonego w art. 242 ustawy powiększenia o odpowiednie dla roku prognozy przychody wskazane w art. 217 ust. 2 ustawy. Skutki finansowe wyłączeń ograniczenia, o którym mowa w art. 242 ustawy, zawarte w innych ustawach należy ująć w objaśnieniach dołączonych do wiałołenciej prognozy finansowej zgodnie z art. 228 ust. 2a ustawy.

		Wskaźnik spłaty zobowiązań							
Wyszczególnienie	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu wyłączeń ustawowych przypadających na dany rok) ^x	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) ^x		Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego piąwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego piąwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu wyłączeń ustawowych przypadających na dany rok) ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykończenie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykończenie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykończenie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x
		8.1	8.2	8.3	8.3.1	8.4	8.4.1		
2021	3,15%	-0,76%	-0,28%	5,73%	8,92%	TAK	TAK	TAK	
2022	3,93%	12,34%	14,01%	4,25%	7,44%	TAK	TAK	TAK	
2023	4,03%	15,36%	15,36%	5,53%	8,72%	TAK	TAK	TAK	
2024	3,99%	13,90%	13,90%	9,70%	9,70%	TAK	TAK	TAK	
2025	3,99%	13,90%	x	14,42%	14,42%	TAK	TAK	TAK	
2026	3,44%	13,35%	x	9,50%	10,94%	TAK	TAK	TAK	
2027	2,68%	13,17%	x	9,98%	11,42%	TAK	TAK	TAK	
2028	2,68%	13,17%	x	11,61%	11,61%	TAK	TAK	TAK	
2029	1,24%	13,17%	x	13,60%	13,60%	TAK	TAK	TAK	
2030	1,17%	13,09%	x	13,72%	13,72%	TAK	TAK	TAK	
2031	0,86%	7,02%	x	13,39%	13,39%	TAK	TAK	TAK	
2032	0,86%	7,02%	x	12,41%	12,41%	TAK	TAK	TAK	
2033	0,86%	7,02%	x	11,43%	11,43%	TAK	TAK	TAK	
2034	0,86%	7,02%	x	10,52%	10,52%	TAK	TAK	TAK	
2035	0,85%	8,66%	x	9,64%	9,64%	TAK	TAK	TAK	
2036	0,83%	8,66%	x	9,00%	9,00%	TAK	TAK	TAK	

Lp	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy									
	w tym:		w tym:		w tym:		w tym:		w tym:	
	9.1	9.1.1	9.2	9.2.1	9.2.1.1	9.3	9.3.1	9.3.1.1	9.3.1.1	9.3.1.1
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy x ustawy x	Dotacje i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy x ustawy x	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środkii określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydaki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy x ustawy x	Wydaki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy x ustawy x			w tym:
2021	212 526,00	212 526,00	1 028 358,00	1 028 358,00	1 028 358,00	280 593,34	280 593,34	202 949,21		
2022	370 600,00	370 600,00	228 625,00	228 625,00	228 625,00	815 704,12	399 754,12	399 754,12		
2023	0,00	0,00	80 459,00	80 459,00	80 459,00	394 699,89	394 699,89	394 699,89		
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych													
Lp	9.4	9.4.1	9.4.1.1	w tym:		10.1	z tego:			10.2	10.3	10.4	10.5
				Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy		Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	bieżące	majątkowe				
2021	564 625,00	564 625,00	344 017,25	5 844 232,61	280 593,34	5 563 639,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	1 382 221,27	1 382 221,27	1 382 221,27	4 048 575,72	399 754,12	3 648 821,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	394 699,89	394 699,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych												
Wyszczególnienie	10.6 Spłaty, o których mowa w poz. 5.1, wyłączając wyłączenie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych x	10.7 Wydatki zmniejszające dług x	10.7.1 spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 10.7.3 x	10.7.2 spłata zobowiązań zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyt i pożyczka x	w tym:			10.7.3 wypłaty z tytułu wymagalnych pojęczeń i gwarancji x	10.8 Kwota wzrostu(-)/spadku(-) kwoty długu wynikająca z operacji niekasowych (m.in. umorzenia, różnice kursowe)	10.9 Wcześniejsza spłata zobowiązań, wyłączona z limitu spłaty zobowiązań, dokonywana w formie wydatków budżetowych	10.10 Wykup papierów wartościowych, spłaty rat, kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami i dyskontem; odpowiednio emitowanych lub zaciągniętych do równowartości kwoty ubytku w wykonanych dochodach jednostki samorządu terytorialnego będącego skutkiem wystąpienia COVID-19 x	10.11 Wydatki bieżące podlegające ustawowemu wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań ⁹⁾
					w tym:		10.7.2.1 zobowiązań zaciągniętych po dniu 1 stycznia 2019 r. x					
					10.7.2.1.1 dokonywana w formie wydatku bieżącego x	10.7.2.1.1 w tym:						
Lp												
2021	1 393 233,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	742 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	685 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	685 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	685 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	560 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

9) W przypadku należy ująć kwoty wydatków bieżących, o które zostają pomniejszone wydatki bieżące budżetu przy wyliczeniu limitu spłaty zobowiązań określonego po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, na podstawie odrębnych ustaw, bez wydatków bieżących na obsługę długu. W szczególności należy ująć wydatki pomniejszone w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.

Informacje zawarte w tej części wieloletniej prognozy finansowej, w tym o spełnieniu relacji określonej w art. 245 ustawy, zostaną automatycznie wygenerowane przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1, na podstawie danych historycznych oraz prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego. Automatycznie wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego, dotyczą w szczególności dobowca pozycji 8.3 – 8.3.1 i pozycji z sekcji 12.

x. pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres prognozy kwoty długu, zgodnie z art. 227 ust. 2 ustawy. Okres ten nie podlega wyłączeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zakładają zobowiązania dłużne, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

Wykaz przedsięwzięć do WPF

Załącznik nr 2 do wieloletniej prognozy finansowej na lata 2020-2036 kwoły w zł

L-p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024	Limit 2025
			od	do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				10 605 440,39	5 844 232,61	4 048 575,72	394 699,89	0,00	0,00
1.a	- wydatki bieżące				1 209 561,07	280 593,34	399 754,12	394 699,89	0,00	0,00
1.b	- wydatki majątkowe				9 395 879,32	5 563 639,27	3 648 821,60	0,00	0,00	0,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009.r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				3 053 681,47	715 218,34	1 781 975,39	394 699,89	0,00	0,00
1.1.1	- wydatki bieżące				1 209 561,07	280 593,34	399 754,12	394 699,89	0,00	0,00
1.1.1.5	Wsparcie dla rodziców powracających na rynek pracy w opiece nad dzieckiem do lat 3 w Gminie Linia - zwiększenie zatrudnienia osób opiekujących się dziećmi do lat 3	URZĄD GMINY	2019	2021	236 880,54	102 366,82	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.6	Życzliwa dłoń -	URZĄD GMINY	2020	2023	545 450,00	5 000,00	237 750,00	302 700,00	0,00	0,00
1.1.1.7	Publiczny internet -	URZĄD GMINY	2020	2021	64 368,00	64 368,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.8	Zaraz wracam-projekt wspierający powrót do pracy po przerwie związanej z urodzeniem i wychowaniem dzieci do lat 3 dla mieszkańców gminy Linia -	URZĄD GMINY	2021	2023	362 862,53	108 858,52	162 004,12	91 999,89	0,00	0,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				1 844 120,40	434 625,00	1 382 221,27	0,00	0,00	0,00
1.1.2.15	Poprawa efektywności energetycznej w budynkach szkolnych na terenie gminy Linia i Łęczyce -	URZĄD GMINY	2020	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.16	Przebudowa nawierzchni drogi ul. Brzozowej, ul. Sosnowej i ul. Klonowej w Linii - poprawa jakości życia mieszkańców	URZĄD GMINY	2020	2021	393 400,00	385 425,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Limit zobowiązań
13 719 961,68
1 209 561,07
12 510 400,61
6 168 202,76

1 209 561,07
236 880,54

545 450,00
64 368,00
362 862,53

4 958 641,69
3 114 521,29
393 400,00

L-p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024	Limit 2025
			od	do						
1.1.2.17	Życzliwa dłoń - zwiększenie liczby trwałych miejsc świadczenia usług społecznych	URZĄD GMINY	2020	2022	1 185 629,98	49 200,00	1 136 429,98	0,00	0,00	0,00
1.1.2.18	Rewitalizacja sceny nad jeziorem w Strzeczcu oraz budowa pomieszczenia gospodarczego - popularyzacja sportu i aktywnego trybu życia	URZĄD GMINY	2020	2022	265 090,42	0,00	245 791,29	0,00	0,00	0,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego				7 551 758,92	5 129 014,27	2 266 600,33	0,00	0,00	0,00
1.3.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				7 551 758,92	5 129 014,27	2 266 600,33	0,00	0,00	0,00
1.3.2.12	Poprawa efektywności energetycznej w budynkach szkolnych na terenie gminy Linia i Łęczycze -	URZĄD GMINY	2020	2021	103 809,74	63 809,74	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.13	Budowa boiska wielofunkcyjnego w m. Zakrzewo i w m. Ketrzyno -	URZĄD GMINY	2020	2021	1 210 304,33	1 190 870,33	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.14	Życzliwa dłoń -	URZĄD GMINY	2020	2022	1 185 629,98	49 200,00	1 136 429,98	0,00	0,00	0,00
1.3.2.15	Przebudowa nawierzchni drogi ul. Sportowej w Niepoczetowicach - poprawa jakości życia mieszkańców gminy	URZĄD GMINY	2020	2022	348 877,00	0,00	334 486,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.16	Przebudowa nawierzchni drogi gminnej w miejscowości Kętrzyno-drogi dojazdowej do gruntów rolnych - poprawa jakości życia mieszkańców	URZĄD GMINY	2020	2021	419 260,00	412 003,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.17	Przebudowa drogi gminnej nr 150019 Lewino-Leobór - poprawa jakości życia mieszkańców gminy	URZĄD GMINY	2020	2022	1 902 317,10	1 106 632,75	795 684,35	0,00	0,00	0,00

Limit zobowiązań
1 185 629,98
265 090,42
0,00
0,00
0,00
7 551 758,92
0,00
7 551 758,92
103 809,74
1 210 304,33
1 185 629,98
348 877,00
419 260,00
1 902 317,10

L-p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024	Limit 2025
			od	do						
1.3.2.18	Przebudowa drogi w zakresie wykonania chodnika w Miłoszewie - poprawa jakości życia mieszkańców gminy	URZĄD GMINY	2020	2021	124 657,00	120 352,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.19	Przebudowa nawierzchni drogi ul. Brzozowej, ul. Sosnowej i ul. Klonowej w Linie - poprawa jakości życia mieszkańców gminy	URZĄD GMINY	2020	2021	7 955,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.20	Przebudowa biblioteki w Strzeczcu oraz adaptacja dodatkowego pomieszczenia na potrzeby biblioteki - poprawa jakości życia mieszkańców gminy	URZĄD GMINY	2020	2021	55 286,32	41 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.21	Rozbudowa PSZOK w Linie - Poprawa jakości życia mieszkańców gminy	URZĄD GMINY	2020	2021	134 327,45	134 327,45	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.22	Przebudowa nawierzchni ul. Zakrzewskiej - poprawa jakości życia mieszkańców	URZĄD GMINY	2020	2021	478 813,00	459 448,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.23	Przebudowa nawierzchni drogi ul. Potęgowskiej w Niepocząłowicach - poprawa jakości życia mieszkańców gminy	URZĄD GMINY	2020	2021	633 797,00	622 850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.24	Przebudowa nawierzchni drogi ul. Osiedlowej i Dębowej w Poblociu - poprawa jakości życia mieszkańców gminy	URZĄD GMINY	2020	2021	379 178,00	369 461,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.25	Przebudowa drogi gminnej Linia-Kobylasz - poprawa jakości życia mieszkańców gminy	URZĄD GMINY	2020	2021	567 547,00	559 060,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Limit zobowiązań
124 657,00
7 955,00
55 286,32
134 327,45
478 813,00
633 797,00
379 178,00
567 547,00

UCHWAŁA NR/VIII/2021

RADY GMINY LINIA

z dnia 25 listopada 2021 roku

w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2021 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, pkt 9 lit. „c” „d”, „i” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 89, art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 222, art. 235, art. 236, art. 237, art. 242, art. 243, art. 258 ust. 1 oraz art. 264 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. z 2021 r. poz.305 z późn.zm.)

RADA GMINY LINIA uchwala co następuje:

§ 1

Zmienić uchwałę Rady Gminy Linia Nr 233/XXII/VIII/2020 z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Linia na 2021 r. w części:

1. Dochody budżetu Gminy Linia na 2021 rok w wysokości 47.011.205,08 zł. na skutek ich zwiększenia o kwotę 1.597.171,00 zł. Przyjmuje wartości wskazane jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały w tym:
 - dochody bieżące w wysokości 44.890.017,55 zł.
 - dochody majątkowe w wysokości 2.121.187,53 zł.
2. Wydatki budżetu Gminy Linia na 2021 rok w wysokości 55.342.247,66 zł. na skutek ich zwiększenia o kwotę 1.597.171,00 zł. Przyjmuje wartości wskazane jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały w tym:
 - wydatki bieżące w łącznej wysokości 45.341.992,32 zł. zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały
 - wydatki majątkowe w wysokości 10.000.255,34 zł. zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Dokonuje się przeniesienia kwot dochodów i wydatków pomiędzy działami, rozdziałami i grupami paragrafowymi zgodnie z załącznikiem nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

§ 3.

Dokonuje się zmian w planie finansowym dla zadań z zakresu administracji rządowej zgodnie z załącznikami nr 4 i 5 do niniejszej uchwały.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Linia.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

UZASADNIENIE.

Dochody budżetu Gminy:

Na podstawie:

- 1) Pisma Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej r ST5.4751..2021. z dnia 29.10.2021 r.
- 2) Pisma Wojewody Pomorskiego Nr FB-I.3111.128.2021MJ z dn. 15.11.2021 r.
- 3) Pisma Wojewody Pomorskiego Nr FB-I.3111.69.5.2021.SM z dn. 12.11.2021 r.
- 4) Pisma Wojewody Pomorskiego Nr FB-I.3111.63.6.2021.MR z dnia 15.11.2021r.
- 5) Pisma Wojewody Pomorskiego Nr FB-I.3111.63.7.2021.SM z dnia 12.11.2021 r.
- 6) Pisma z Kuratorium Oświaty w Gdańsku dot.wykazu szkół podstawowych w gminie Linia , którym zostało przyznane wsparcie w ramach programu „Laboratoria przyszłości”

Zwiększa się:

- 1) W dziale 758 „Różne rozliczenia” o kwotę 503.930,00 zł.
- 2) W dziale 801 „Oświata i wychowanie” o kwotę 284.400,00 zł.
- 3) W dziale 851 „Ochrona zdrowia” o kwotę 141,00
- 4) W dziale 855 „Rodzina” o kwotę 808.700,00 zł.

Wydatki budżetu Gminy:

Zwiększa się:

- 1) W dziale 600”Transport i łączność” o kwotę 503.930,00 zł.. z przeznaczeniem na bieżące utrzymanie dróg gminnych.
- 2) W dziale 801 „Oświata i wychowanie” o kwotę 284.400,00 zł. na realizację programu „Laboratorium przyszłości”
- 3) W dziale 851 „Ochrona zdrowia” o kwotę 141,00 zł. z przeznaczeniem na finansowanie kosztów wydania decyzji potwierdzających prawo do świadczeń zdrowotnych.
- 4) W dziale 855 „Rodzina” o kwotę 808.700,00 zł. w tym 406.000,00 zł. z przeznaczeniem na pomoc państwa w wychowaniu dzieci, 390.000,00 zł. z przeznaczeniem na realizację świadczeń rodzinnych, 12.00,00 zł. z przeznaczeniem na opłacenie składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne

Pozostałe przeniesienia wydatków zawiera załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy Linia NrVIII/2021

Układ wykonawczy budżetu na rok 2021

Załącznik nr 1 do Uchwały Rady Gminy Linia

Nr z dnia 25.11.2021

Dział	Rozdz	Par	WYSZCZEGÓLNIENIE	PLAN PRZED ZMIANĄ	ZMNIJSZENIA (-)	ZWIĘKSZENIA (+)	PLAN PO ZMIANIE
BUDŻET PRZED ZMIANĄ				45 414 034,08			
			Dochody bieżące	43 641 614,55	64 368,00	1 312 771,00	44 890 017,55
			Dochody majątkowe	1 772 419,53	0,00	348 768,00	2 121 187,53
758			RÓŻNE ROZLICZENIA	17 018 121,00	0,00	503 930,00	17 522 051,00
758			Dochody bieżące	17 018 121,00	0,00	503 930,00	17 522 051,00
	75802		CZĘŚĆ PODSTAWOWA SUBWENCJI OGÓLNEJ DLA GMIN	0,00	0,00	503 930,00	503 930,00
	75802		Dochody bieżące	0,00	0,00	503 930,00	503 930,00
		2750	Środki na uzupełnienie dochodów gmin	0,00	0,00	503 930,00	503 930,00
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE	631 864,01	0,00	284 400,00	916 264,01
801			Dochody majątkowe	0,00	0,00	284 400,00	284 400,00
	80101		SZKOŁY PODSTAWOWE	95 030,01	0,00	284 400,00	379 430,01
	80101		Dochody majątkowe	0,00	0,00	284 400,00	284 400,00
		6090	środki z funduszu przeciwdziałania COVID na finans.lub dofinans. kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	0,00	0,00	284 400,00	284 400,00
851			OCHRONA ZDROWIA	64 181,23	0,00	141,00	64 322,23
851			Dochody bieżące	64 181,23	0,00	141,00	64 322,23
	85195		POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ	64 181,23	0,00	141,00	64 322,23
	85195		Dochody bieżące	64 181,23	0,00	141,00	64 322,23
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizac. zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin,związkom powiatowo gminnym) ustawami	0,00	0,00	141,00	141,00
853			POZOSTAŁE ZADANIA W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ	64 368,00	64 368,00	64 368,00	64 368,00
853			Dochody bieżące	64 368,00	64 368,00	0,00	0,00
853			Dochody majątkowe	0,00	0,00	64 368,00	64 368,00
	85395		POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ	64 368,00	64 368,00	64 368,00	64 368,00
	85395		Dochody bieżące	64 368,00	64 368,00	0,00	0,00
		2057	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich realizowanych przez j.s.t.	54 712,80	54 712,80	0,00	0,00
		2059	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez j.s.t.	9 655,20	9 655,20	0,00	0,00
	85395		Dochody majątkowe	0,00	0,00	64 368,00	64 368,00
		6257	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez j.s.t.	0,00	0,00	54 712,80	54 712,80

	6259	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez j.s.t	0,00	0,00	9 655,20	9 655,20
855		RODZINA	14 743 372,50	0,00	808 700,00	15 552 072,50
855		Dochody bieżące	14 618 372,50	0,00	808 700,00	15 427 072,50
	85501	ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZE	9 100 000,00	0,00	406 000,00	9 506 000,00
	85501	Dochody bieżące	9 100 000,00	0,00	406 000,00	9 506 000,00
	2060	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej zlecone gminom (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym), związane z realizacją świadczenie wychowawczego stanowiącego pomoc państwa w wychowaniu u dzieci	9 100 000,00	0,00	406 000,00	9 506 000,00
	85502	ŚWIADCZENIA RODZINNE, ŚWIADCZENIA Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA EMERYTALNE I RENTOWE Z UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO	5 023 248,00	0,00	390 000,00	5 413 248,00
	85502	Dochody bieżące	5 023 248,00	0,00	390 000,00	5 413 248,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizac. zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo gminnym) ustawami	5 013 248,00	0,00	390 000,00	5 403 248,00
	85513	SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE, W TYM ZA OSOBY PRZEBYWAJĄCE NA URLOPACH WYCHOWAWCZYCH, ZA OSOBY POBIERAJĄCE ZASIŁEK MACIERZYŃSKI ORAZ ZA OSOBY ZATRUDNIONE JAKO NIANIE	75 300,00	0,00	12 700,00	88 000,00
	85513	Dochody bieżące	75 300,00	0,00	12 700,00	88 000,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizac. zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo gminnym) ustawami	75 300,00	0,00	12 700,00	88 000,00
		RAZEM:	45 414 034,08	64 368,00	1 661 539,00	47 011 205,08

WYDATKI

Nr z dnia 25.11.2021

DZIAŁ Rozdział	WYSZCZEGÓLNIENIE	PLAN PRZED ZMIANĄ	ZMNIJSZENIA (-)	ZWIĘKSZENIA (+)	PLAN PO ZMIANIE
Plan przed zmianą:		53 745 076,66			
Plan po zmianie:			64 368,00	1 661 539,00	55 342 247,66
	z tego:				
	Wydatki Bieżące	44 093 589,32	64 368,00	1 312 771,00	45 341 992,32
	Wydatki Majątkowe	9 651 487,34	0,00	348 768,00	10 000 255,34
600	TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	7 554 247,05	0,00	503 930,00	8 058 177,05
	Wydatki Bieżące	1 837 679,93	0,00	503 930,00	2 341 609,93
60016	DROGI PUBLICZNE GMINNE	6 025 660,05	0,00	503 930,00	6 529 590,05
	Wydatki Bieżące	1 721 095,93	0,00	503 930,00	2 225 025,93
	z tego:				
	- Wydatki jednostek budżetowych	1 721 095,93	0,00	503 930,00	2 225 025,93
	: Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	1 717 095,93	0,00	503 930,00	2 221 025,93
801	OŚWIATA I WYCHOWANIE	15 336 399,33	0,00	284 400,00	15 620 799,33
	Wydatki Majątkowe	45 000,00	0,00	284 400,00	329 400,00
80101	SZKOŁY PODSTAWOWE	12 824 216,05	0,00	284 400,00	13 108 616,05
	Wydatki Majątkowe	37 500,00	0,00	284 400,00	321 900,00
	z tego:				
	- Inwestycje i zakupy inwestycyjne	37 500,00	0,00	284 400,00	321 900,00
851	OCHRONA ZDROWIA	215 927,77	0,00	141,00	216 068,77
	Wydatki Bieżące	215 927,77	0,00	141,00	216 068,77
85195	POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ	88 081,23	0,00	141,00	88 222,23
	Wydatki Bieżące	88 081,23	0,00	141,00	88 222,23
	z tego:				
	- Wydatki jednostek budżetowych	66 181,23	0,00	141,00	66 322,23
	: Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	31 681,23	0,00	141,00	31 822,23
853	POZOSTAŁE ZADANIA W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ	71 368,00	64 368,00	64 368,00	71 368,00
	Wydatki Bieżące	71 368,00	64 368,00	0,00	7 000,00
	Wydatki Majątkowe	0,00	0,00	64 368,00	64 368,00
85395	POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ	71 368,00	64 368,00	64 368,00	71 368,00
	Wydatki Bieżące	71 368,00	64 368,00	0,00	7 000,00
	z tego:				
	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2i3 ustawy z dnia 27.08.2009				
	- Wydatki Majątkowe	0,00	0,00	64 368,00	64 368,00
	z tego:				
	- Inwestycje i zakupy inwestycyjne	0,00	0,00	64 368,00	64 368,00
	tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust. 2i3 ustawy o Finansach Publicznych	0,00	0,00	64 368,00	64 368,00
855	RODZINA	15 739 593,25	0,00	808 700,00	16 548 293,25
	Wydatki Bieżące	15 614 593,25	0,00	808 700,00	16 423 293,25

85501	ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZE	9 100 000,00	0,00	406 000,00	9 506 000,00
	Wydatki Bieżące	9 100 000,00	0,00	406 000,00	9 506 000,00
	z tego:				
	- Wydatki jednostek budżetowych	78 013,09	0,00	3 480,58	81 493,67
	: Wynagrodzenia i składki od nich naliczane	73 838,56	0,00	3 480,58	77 319,14
	- Świadczenia na rzecz osób fizycznych	9 021 986,91	0,00	402 519,42	9 424 506,33
85502	ŚWIADCZENIA RODZINNE, ŚWIADCZENIA Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA EMERYTALNE I RENTOWE Z UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO	5 013 248,00	0,00	390 000,00	5 403 248,00
	Wydatki Bieżące	5 013 248,00	0,00	390 000,00	5 403 248,00
	z tego:				
	- Wydatki jednostek budżetowych	505 041,71	0,00	12 061,86	517 103,57
	: Wynagrodzenia i składki od nich naliczane	489 137,50	0,00	8 200,00	497 337,50
	: Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	15 904,21	0,00	3 861,86	19 766,07
	- Świadczenia na rzecz osób fizycznych	4 508 206,29	0,00	377 938,14	4 886 144,43
85513	SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE, W TYM ZA OSOBY PRZEBYWAJĄCE NA URLOPACH WYCHOWAWCZYCH, ZA OSOBY POBIERAJĄCE ZASIŁEK MACIERZYŃSKI ORAZ ZA OSOBY ZATRUDNIONE JAKO NIANIE	75 300,00	0,00	12 700,00	88 000,00
	Wydatki Bieżące	75 300,00	0,00	12 700,00	88 000,00
	z tego:				
	- Wydatki jednostek budżetowych	75 300,00	0,00	12 700,00	88 000,00
	: Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	75 300,00	0,00	12 700,00	88 000,00
RAZEM:		53 745 076,66	64 368,00	1 661 539,00	55 342 247,66

INWESTYCJE GMINY LINIA NA 2021 ROK

DZIAŁ	NAZWA ZADANIA	LOKALIZACJA	WARTOŚĆ INWESTYCJI	PLAN NA ROK 2021
010	<i>Rolnictwo i łowiectwo</i>			2 200 000,00
	1. Budowa sieci wodociągowej i kanaliz. w miejsc.Linia	Gmina Linia	286 032,00	266 967,00
	2. budowa sieci kanalizacji sanitarnej w m. Pobłocie	Gmina Linia	1 913 033,00	1 913 033,00
	3. budowa strefy rekreacyjnej w miejscowości Lewinko	Gmina Linia	20 000,00	20 000,00
600	<i>Transport i łączność</i>			5 716 567,12
	1.Przebudowa drogi w zakresie wykonania chodnika w Miłoszewie	Gmina Linia	124 657,00	120 352,00
	2. Przebudowa nawierzchni drogi ul. Brzozowej, ul. Sosnowej i ul. Klonowej w	Gmina Linia	393 400,00	385 425,00
	3. Przebudowa drogi gminnej nr 150019 Lewino-Leobór	Gmina Linia	1 521 297,75	1 106 632,75
	4.Przebudowa nawierzchni drogi ul. Zakrzewskiej	Gmina Linia	478 813,00	459 448,00
	5. Odwodnienie drogi gminnej nr 150023G relacji Smażyno-Łebno dz. 191/3	Gmina Linia	316 335,37	316 335,37
	6.Przebudowa nawierzchni drogi gminnej w miejscowości Kętrzyno-drogi dojazdowej do gruntów rolnych	Gmina Linia	419 260,00	412 003,00
	7.Przebudowa nawierzchni drogi ul. Osiedlowej i Dębowej w Pobłociu	Gmina Linia	379 178,00	369 461,00
	8. Przebudow drogi gminnej Linia-Kobyłasz - etap III	Gmina Linia	567 547,00	559 060,00
	9.Przebudowa nawierzchni drogi ul. Potęgowskiej w Niepoczołowicach	Gmina Linia	633 797,00	622 850,00
	10.Przebudowa nawierzchni drogi ul. Łubinowej w Lini	Gmina Linia	110 000,00	110 000,00

	11.Przebudowa drogi gminnej w Smażynie	gmina Linia	250 000,00	250 000,00
	12. Udzielenie pomocy finansowej dla powiatu wejherowskiego	Powiat Wejherowski	1 000 000,00	1 000 000,00
	13.Zakup przystanku autobusowego w Smażynie	Gmina Linia	5 000,00	5 000,00
700	Gospodarka mieszkaniowa			92 603,34
	1. Przebudowa biblioteki w Strzeczcu oraz adaptacja dodatkowego pomieszczenia na potrzeby biblioteki w Lini	Gmina Linia	55 286,32	38 403,34
	2.Realizacja projektu "Życzliwa dłoń"	Gmina Linia	1 494 251,98	54 200,00
853	Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej			64 368,00
	1. Realizacja projektu "Publiczny Internet w Gminie Linia"	Gmina Linia	64 368,00	64 368,00
750	Administracja publiczna			50 000,00
	1. Zakup pojazdu służbowego	Gmina Linia	50 000,00	50 000,00
801	Oświata i wychowanie			329 400,00
	1. zakup tablic i monitorów interaktywnych	Gmina Linia	45 000,00	45 000,00
	2.realizacja rozwijania szkolnej infrastruktury "Laboratoriaprzyszłości"	Gmina Linia	284 400,00	284 400,00
855	Rodzina			125 000,00
	1. realizacja projektu pn.;"Zaraz wracam -projekt wspierający powrót do pracy po przerwie związanej z urodzeniem..."	Gmina Linia	125 000,00	125 000,00

900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska			134 327,45
	1. Rozbudowa PSZOK w Lini	Gmina Linia	134 327,45	134 327,45
926	Kultura fizyczna			1 287 989,43
	1. Otwarta strefa aktywności w Potęgowie	Gmina Linia	30 980,85	30 980,85
	2. Budowa boiska wielofunkcyjnego w miejscowości Zakrzewo i w m. Kętrzyno	Gmina Linia	1 210 304,33	1 190 870,33
	3. Budowa otwartej strefy aktywności w miejscowości Lewino	Gmina Linia	36 138,25	36 138,25
	4. budowa otwartej strefy aktywności w miejscowości Miłoszewo	Gmina Linia	30 000,00	30 000,00
RAZEM:				10 000 255,34

**PLAN FINANSOWY ZADAŃ Z ZAKRESU
ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ NA ROK 2021**

Załącznik nr 4 do Uchwały Rady Gminy Linia

Zarządzenie z dnia 25.11.2021

Dział	Rozdz	Par	WYSZCZEGÓLNIENIE	PLAN PRZED ZMIANĄ	ZMNIJSZENIA (-)	ZWIĘKSZENIA (+)	PLAN PO ZMIANIE
BUDŻET PRZED ZMIANĄ				14 867 782,90			
			Dochody bieżące	14 867 782,90	0,00	808 841,00	15 676 623,90
851			OCHRONA ZDROWIA	0,00	0,00	141,00	141,00
851			Dochody bieżące	0,00	0,00	141,00	141,00
	85195		POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ	0,00	0,00	141,00	141,00
	85195		Dochody bieżące	0,00	0,00	141,00	141,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizac. zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin,związkom powiatowo gminnym) ustawami	0,00	0,00	141,00	141,00
855			RODZINA	14 239 314,00	0,00	808 700,00	15 048 014,00
855			Dochody bieżące	14 239 314,00	0,00	808 700,00	15 048 014,00
	85501		ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZE	9 100 000,00	0,00	406 000,00	9 506 000,00
	85501		Dochody bieżące	9 100 000,00	0,00	406 000,00	9 506 000,00
		2060	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej zlecone gminom (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym), związane z realizacją świadczenie wychowawczego stanowiącego pomoc państwa w wychowaniu u dzieci	9 100 000,00	0,00	406 000,00	9 506 000,00
	85502		ŚWIADCZENIA RODZINNE, ŚWIADCZENIA Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA EMERYTALNE I RENTOWE Z UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO	5 062 748,00	0,00	390 000,00	5 452 748,00
	85502		Dochody bieżące	5 062 748,00	0,00	390 000,00	5 452 748,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizac. zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin,związkom powiatowo gminnym) ustawami	5 013 248,00	0,00	390 000,00	5 403 248,00
	85513		SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE, W TYM ZA OSOBY PRZEBYWAJĄCE NA URLOPACH WYCHOWAWCZYCH, ZA OSOBY POBIERAJĄCE ZASIŁEK MACIERZYŃSKI ORAZ ZA OSOBY ZATRUDNIONE JAKO NIANIE	75 300,00	0,00	12 700,00	88 000,00
	85513		Dochody bieżące	75 300,00	0,00	12 700,00	88 000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizac. zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin,związkom powiatowo gminnym) ustawami	75 300,00	0,00	12 700,00	88 000,00
RAZEM:				14 867 782,90	0,00	808 841,00	15 676 623,90

**PLAN FINANSOWY ZADAŃ Z ZAKRESU
ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ NA ROK 2021**

Załącznik nr 5 do Uchwały Rady Gminy Linia

Zarządzenie z dnia 25.11.2021

Dział	Rozdz	Par	WYSZCZEGÓLNIENIE	PLAN PRZED ZMIANĄ	ZMNIJSZENIA (-)	ZWIĘKSZENIA (+)	PLAN PO ZMIANIE
BUDŻET PRZED ZMIANĄ				14 817 882,90			
			Wydatki Bieżące	14 817 882,90	0,00	808 841,00	15 626 723,90
851			OCHRONA ZDROWIA	0,00	0,00	141,00	141,00
851			Wydatki Bieżące	0,00	0,00	141,00	141,00
	85195		POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ	0,00	0,00	141,00	141,00
	85195		Wydatki Bieżące	0,00	0,00	141,00	141,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	0,00	141,00	141,00
855			RODZINA	14 189 814,00	0,00	808 700,00	14 998 514,00
855			Wydatki Bieżące	14 189 814,00	0,00	808 700,00	14 998 514,00
	85501		ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZE	9 100 000,00	0,00	406 000,00	9 506 000,00
	85501		Wydatki Bieżące	9 100 000,00	0,00	406 000,00	9 506 000,00
		3110	Świadczenia społeczne	9 021 986,91	0,00	402 519,42	9 424 506,33
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	56 207,73	0,00	2 500,00	58 707,73
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	10 497,34	0,00	980,58	11 477,92
	85502		ŚWIADCZENIA RODZINNE, ŚWIADCZENIA Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA EMERYTALNE I RENTOWE Z UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO	5 013 248,00	0,00	390 000,00	5 403 248,00
	85502		Wydatki Bieżące	5 013 248,00	0,00	390 000,00	5 403 248,00
		3110	Świadczenia społeczne	4 508 206,29	0,00	377 938,14	4 886 144,43
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	98 060,91	0,00	7 000,00	105 060,91
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	370 000,00	0,00	1 200,00	371 200,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 833,12	0,00	3 861,86	5 694,98
	85513		SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE, W TYM ZA OSOBY PRZEBYWAJĄCE NA URLOPACH WYCHOWAWCZYCH, ZA OSOBY POBIERAJĄCE ZASIŁEK MACIERZYŃSKI ORAZ ZA OSOBY ZATRUDNIONE JAKO NIANIE	75 300,00	0,00	12 700,00	88 000,00
	85513		Wydatki Bieżące	75 300,00	0,00	12 700,00	88 000,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	75 300,00	0,00	12 700,00	88 000,00
RAZEM:				14 817 882,90	0,00	808 841,00	15 626 723,90

UCHWAŁA Nr
RADY GMINY LINIA
z dnia 25 listopada 2021 r.

w sprawie wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej jednostek organizacyjnych Gminy Linia

Na podstawie art. 10a, art. 10b ust. 1 i 2, art. 40 ust. 2 pkt 2 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z p.ózn.zm.) oraz art. 10 ust. 1 pkt 4 i ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn.zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się wspólną obsługę finansową, administracyjną i organizacyjną dla następujących jednostek organizacyjnych Gminy Linia:

1. Urząd Gminy Linia;
2. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Lini;
3. Szkoła Podstawowa im. Aleksandra Labudy w Strzeczcu;
4. Szkoła Podstawowa w Kętrzynie;
5. Szkoła Podstawowa w Miłoszewie;
6. Szkoła Podstawowa im. Żołnierzy Niezłomnych w Pobłociu;
7. Szkoła Podstawowa im. Ks. Kan. Bazylego Olęckiego w Niepoczolowicach;
8. Żłobek Gminy „Promyczek” w Lini.

§ 2.

Ustanawia się Urząd Gminy w Lini jako jednostkę obsługującą, natomiast jednostkami obsługiwanymi będą jednostki organizacyjne Gminy Linia wymienione w § 1.

§ 3.

W ramach obsługi finansowej jednostka obsługująca zapewnia:

- a) pomoc w opracowywaniu planów finansowych dochodów i wydatków oraz ich zmian,
- b) informowanie kierowników jednostek o bieżącym stanie realizacji planu dochodów, wydatków i poziomie zaangażowania,
- c) ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniach,
- d) organizowanie wypłat wynagrodzeń i innych należności dla pracowników jednostek obsługiwanych,
- e) potrącanie podatku dochodowego od osób fizycznych i rozliczanie z Urzędem skarbowym, sporządzanie informacji o uzyskanych dochodach oraz pobranych zaliczkach na podatek dochodowy od pracowników zatrudnionych w jednostkach obsługiwanych,
- f) prowadzenie rozliczania składek ZUS, PPK wraz z dokumentacją,
- g) obliczanie wynagrodzenia za czas choroby i zasiłków z ubezpieczenia społecznego,
- h) wystawianie zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu dla obecnych i byłych pracowników w szczególności do celów emerytalno - rentowych i naliczania kapitału początkowego,

- i) rejestrowanie i wyrejestrowywanie pracowników i członków ich rodzin w ZUS,
- j) sporządzanie deklaracji i rozliczanie składek PFRON,
- k) przeprowadzanie rozliczeń za pośrednictwem rachunków bankowych,

§ 4.

W ramach obsługi rachunkowości jednostka obsługująca zapewnia jednostkom wymienionych w §1:

- a) prowadzenie obsługi finansowo – księkowej,
- b) prowadzenie na podstawie dowodów księgowych ksiąg rachunkowych ujmujących zapisy zdarzeń w porządku chronologicznym i systematycznym,
- c) sporządzanie sprawozdań budżetowych, finansowych a także innych sprawozdań wymaganych przepisami prawa,
- d) prowadzenie rejestru VAT,
- e) rozliczanie inwentaryzacji,
- f) rozliczanie dotacji na zadania zlecone i własne.

§ 5.

W ramach obsługi administracyjno - organizacyjnej jednostka obsługująca zapewnia:

- a) obsługę prawną jednostek,
- b) prowadzenie i koordynowanie działań dotyczących systemu informacji oświatowej,
- c) przechowywanie i archiwizowanie dokumentacji księgowej jednostek obsługiwanych,
- d) obsługę w zakresie zamówień publicznych powyżej 130 tys. zł. netto.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

UCHWAŁA NR .../XXIX/VIII/2021

Rady Gminy Linia

z dnia 25 listopada 2021 r.

w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lini do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Linia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) oraz art. 90m ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 ze zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1.

Upoważnia się Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lini do prowadzenia postępowania oraz wydawania decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Linia, o których mowa w ustawie o systemie oświaty.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Linia.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

UCHWAŁA NR/XXIX/VIII/2021

RADY GMINY LINIA

z dnia 25 listopada 2021r.

w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Linia

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) oraz art. 8 ust. 2 i art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 ze zm.) oraz § 1 pkt 3 i § 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960)

uchwala się, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się miesięczne wynagrodzenie Wójta Gminy Linia w następującej wysokości:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze w kwocie 8.200 zł,
- 2) dodatek funkcyjny w kwocie 2.520 zł,
- 3) dodatek specjalny w wysokości 30 % łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego, tj. w kwocie 3.216 zł.

2. Wójtowi Gminy, zgodnie z właściwymi przepisami przysługują: dodatek za wieloletnią pracę, nagrody jubileuszowe i dodatkowe wynagrodzenie roczne.

§ 2.

Traci moc uchwała nr 27/XIX/VIII/2020 Rady Gminy Linia z dnia 15 października 2020 r.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Gminy Linia.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 sierpnia 2021 r.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym w związku z art. 8 ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych, ustalenie wysokości wynagrodzenia wójta należy do wyłącznej kompetencji rady gminy.

Zasady wynagradzania wójta określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, które uzależnia wysokość kwoty wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatku funkcyjnego m.in. od liczby mieszkańców gminy. Zgodnie ze wskazanym rozporządzeniem (tabela I Stanowiska wójtów, burmistrzów, prezydentów miast, starostów i marszałków województw) w gminach do 15 tysięcy mieszkańców, określono wynagrodzenie zasadnicze i dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) Wynagrodzenie zasadnicze maksymalny poziom 10.250 zł,
- 2) Stawka dodatku funkcyjnego do 3.150 zł

Obligatoryjnym składnikiem wynagrodzenia wójta zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych jest dodatek za wieloletnią pracę tzw. Dodatek stażowy.

Zgodnie z § 6 ww. rozporządzenia wysokość dodatku specjalnego przysługuje w kwocie wynoszącej 30% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego.

Art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych stwierdza, że wójtowi (burmistrzowi, prezydentowi miasta), staroście oraz marszałkowi województwa przysługuje dodatek specjalny. Dodatek specjalny jest obligatoryjnym składnikiem wynagrodzenia wójta.

UCHWAŁA Nr .../.../.....

Rady Gminy Linia

z dnia

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2022 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 w związku z art. 40 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 5, art. 6 ust. 12 i art. 7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1170; z 2021 r. poz. 401, poz. 1558), obwieszczenie Ministra finansów z dnia 22 lipca 2021 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2022 (M.P. 2021 r., poz. 724 ze zm.) **RADA GMINY LINIA uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się wysokość rocznych stawek podatku od nieruchomości jak następuje:

1) od gruntów:

a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków -1,00 zł od 1 m² powierzchni;

b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych – 5,17 od 1 ha powierzchni,

c) pozostałych od 1 m² powierzchni,

- letniskowych – 0,54 zł

- pozostałych – 0,54 zł

zajętych na prowadzenie odpłatnej, statusowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 0,54 zł

d) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 802, poz. 1086), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego – 1,00 zł od 1 m² powierzchni;

2) od budynków lub ich części:

a) mieszkalnych – 0,83 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 24,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;

c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 11,62 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;

d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – 5,10 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;

e) pozostałych:

- od budynków gospodarczych – 6,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- od powierzchni garaży – 6,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- od budynków letniskowych – 8,60 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- zajętych na prowadzenie odpłatnej, statusowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 8,60 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- innych – 8,60 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

3) od budowli – 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 3 i ust. 3-7

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Linia.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc uchwały Rady Gminy Linia Nr 222/XX/VIII/2020 z dnia 23 listopada 2020 r w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na obszarze gminy Linia oraz NR 230/XXI/VIII/2020 z dnia 10 grudnia 2020 r. zmieniająca uchwałę Nr 222/XX/VIII/2020 Rady Gminy Linia z dnia 23 listopada 2020 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na obszarze gminy Linia.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 rok.

Przewodniczący Rady Gminy
Linia

Tadeusz Klein



UCHWAŁA NR/..../...../2021
RADY GMINY LINIA

z dnia listopada 2021 r.

w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi, ustalenia stawki tej opłaty, ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt, 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461 z późn. zm.) w związku z art. 6 j ust. 1 pkt 1, ust. 3, ust. 3b, ust. 4 art. 6k ust. 1, ust. 2, ust. 2a pkt. 1 i pkt. 5, ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.), w związku z art. 1 pkt 13) ppkt f) ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy- Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach (Dz. U. 2021 poz. 1648), **Rada Gminy Linia uchwała, co następuje:**

§ 1.

1. Miesięczna opłata za gospodarowania odpadami komunalnymi pochodzącymi z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy stanowi iloczyn liczby mieszkańców danej nieruchomości oraz stawki opłaty określonej w § 2.

2. Miesięczna opłata za gospodarowania odpadami komunalnymi pochodzącymi z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, stanowi iloczyn liczby zadeklarowanych przez właścicieli pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości oraz stawki określonej w § 3.

3. W przypadku nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy i w części nieruchomość na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, miesięczna opłata za gospodarowania odpadami komunalnymi stanowić będzie sumę opłat obliczonych zgodnie z § 1 ust. 1 oraz ust. 2.

§ 2.

1. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi, o której mowa w § 1 ust. 1:

1) dla każdej z pierwszych czterech osób zamieszkałych na danej nieruchomości w wysokości [**27-30 ZŁ**] zł/osobę/miesiąc,

2) za piątą i każdą kolejną osobę zamieszkałą na danej nieruchomości w wysokości [**18 - 20,74 ZŁ**] zł/osobę/miesiąc.

2. Jeżeli właściciel nieruchomości zamieszkałej nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, ustala się podwyższoną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości:

1) dla każdej z pierwszych czterech osób zamieszkałych na danej nieruchomości w wysokości [**TRZYKROTNOŚCI STAWKI**] zł/osobę/miesiąc,

2) za piątą i każdą kolejną osobę zamieszkałą na danej nieruchomości w wysokości [**TRZYKROTNOŚĆ STAWKI**] zł/osobę/miesiąc,

3. Zwalnia się w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku w wysokości **0,50 zł** za mieszkańca zamieszkującego taką nieruchomość.

§ 3.

1. Ustala się stawkę opłaty o której mowa w § 1 ust. 2 za pojemnik lub worek w wysokości:

- 1) o pojemności 110 l – [10,00 – 11,00 ZŁ] ,
- 2) o pojemności 120 l – [11,00 - 22,00 ZŁ],
- 3) o pojemności 240 l – [24,00 – 48,00 ZŁ],
- 4) o pojemności 1100 l – [110,00 – 220,00 ZŁ],
- 5) worek o pojemności 120 l – [11,00 – 22,00 ZŁ]

2. Jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny z nieruchomości o których mowa w § 1 ust. 2, ustala się podwyższoną stawkę opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi w wysokości:

- 1) za pojemnik 110 l – [TRZYKROTNOŚĆ STAWKI]
- 2) za pojemnik 120 l – [TRZYKROTNOŚĆ STAWKI]
- 3) za pojemnik 240 l – [TRZYKROTNOŚĆ STAWKI]
- 4) za pojemnik 1100 l – [TRZYKROTNOŚĆ STAWKI]
- 5) worek o pojemności 120 l – [TRZYKROTNOŚĆ STAWKI]

§ 4.

1. Ustala się ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla domku letniskowego bądź nieruchomości, która wykorzystywana jest w celach rekreacyjno-wypoczynkowych, nie wyższą niż 10% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem – za rok od domku letniskowego na nieruchomości lub nieruchomości, która wykorzystywana jest w celach rekreacyjno-wypoczynkowych, płatną w jednej racie do 15 marca 2021 roku, w wysokości:

- 1) 190,00 zł rocznie domek letniskowy na nieruchomości lub za inną nieruchomość wykorzystywaną na cele rekreacyjno — wypoczynkowe,
- 2) jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów w sposób selektywny, ustala się podwyższoną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za domek letniskowy na nieruchomości lub inną nieruchomość wykorzystywaną na cele rekreacyjno — wypoczynkowe – w wysokości 570,00 zł rocznie.

§ 5.

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr 229/XXI/VIII/2020 Rady Gminy Linia z dnia 10 grudnia 2020 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki tej opłaty, ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe,

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Linia.

§ 7.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 roku.

UCHWAŁA NR/XXIX/VIII/2021

RADY GMINY LINIA

z dnia 25 listopada 2021r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale nr 199/XXI/VII/2016 Rady Gmina Linia z dnia 06 grudnia 2016 r. w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego „Promyczek” dla którego organem prowadzącym jest Gmina Linia oraz nadania mu statutu – w załączniku do Uchwały Statut Żłobka Gminnego „Promyczek”

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2021r., poz.1372 ze zm.), art. 11 ust.1 i 2 z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 157) **RADA GMINY LINIA uchwala co następuje:**

§1

1. Traci moc załącznik do uchwały nr 199/XXI/VII/2016 Rady Gmina Linia z dnia 06 grudnia 2016 r. w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego „Promyczek” dla którego organem prowadzącym jest Gmina Linia oraz nadania mu statutu.
2. Nadaje się w miejsce starego nowy Statut Żłobka Gminnego „Promyczek”, który stanowi Załącznik do niniejszej Uchwały.

§2

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Linia.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Gminy Linia

z dnia

Statut Żłobka Gminnego „Promyczek” w Lini

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1.

Żłobek Gminny „Promyczek” w Lini zwany dalej Żłobkiem jest jednostką budżetową Gminy w Lini i działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz. 75, 952);
- 2) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych Dz. U. Z 2021 r. poz. 305, 1236, 1535;
- 3) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Z 2019 r. poz. 1282);
- 2) niniejszego statutu;
- 3) innych przepisów szczególnych.

§ 2.

1. Siedziba Żłobka Gminnego „Promyczek” mieści się w Lini przy ul. Kaszubskiej 15.
2. Żłobek używa pieczęci o treści: Żłobek Gminny „Promyczek” w Lini, ul: Kaszubska 15, 84-223 Linia
3. Obszar działania Żłobka obejmuje Gminę Linia.
4. Żłobek funkcjonuje przez cały rok z wyjątkiem przerwy wakacyjnej ustalonej przez Dyrektora w drodze zarządzenia.
5. Żłobek jest otwarty we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Godziny pracy Żłobka określa Regulamin Organizacyjny.

§ 3.

1. Żłobek obejmuje opieką dzieci od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 roku życia.
2. Opieka nad dzieckiem może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.

§ 4.

1. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, wymiar opieki w Żłobku może być na wniosek rodzica dziecka, wydłużony za dodatkową opłatą naliczaną zgodnie z odrębną uchwałą Rady Gminy Linia.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka

§ 5.

Celem działania Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej w sposób umożliwiający rozwój psychiczny i fizyczny dziecka właściwy dla jego wieku i indywidualnych predyspozycji.

§ 6.

1. Zadaniem Żłobka jest:

- 1) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zapewnienie dzieciom warunków do prawidłowego rozwoju, odpowiednich do ich wieku i potrzeb oraz tworzenie warunków umożliwiających dzieciom przygotowanie do wychowania przedszkolnego;
- 3) zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej;
- 4) zaspokojenie podstawowych potrzeb rozwojowych dzieci, w tym dzieci niepełnosprawnych;
- 5) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 6) współdziałanie z rodzicami w wychowaniu dziecka;
- 7) dbanie o bezpieczeństwo dzieci w Żłobku;
- 8) zapewnienie dzieciom w Żłobku prawidłowego żywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka.

2. Zadania powyższe Żłobek realizuje poprzez:

- 1) stosowanie różnorodnych metod, form pracy z dziećmi uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka oraz konieczność indywidualnej pracy z dzieckiem, w przypadku dzieci niepełnosprawnych dostosowanej do rodzaju niepełnosprawności;
- 2) prowadzenie zajęć opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych uwzględniających indywidualne możliwości dziecka;
- 3) współpracę z rodzicami /opiekunami prawnymi poprzez organizację spotkań oraz włączanie rodziców w działalność żłobka;
- 4) stymulowanie procesów rozwojowych dziecka poprzez wykorzystanie jego inicjatywy;
- 5) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku;
- 6) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu;
- 7) rozwijanie wyobraźni i wrażliwości estetycznej dziecka;
- 8) troskę o rozwój umysłowy dziecka;
- 9) zapewnienie opieki i wychowania w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa;
- 10) zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w żłobku żywienia dostosowanego do wieku i diety dzieci zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w tym zakresie;
- 11) wykonywanie czynności związanych z profilaktyczną opieką pielęgniarstwą, udzielanie pomocy w nagłym zachorowaniu.

3. Żłobek realizując zaspokajanie potrzeb dziecka, kieruje się w szczególności:

- 1) dobrem dziecka;
- 2) potrzebą wyrównywania deficytów rozwojowych;
- 3) koniecznością wspierania rozwoju dziecka.

Rozdział 3. Warunki przyjmowania dzieci

§ 7.

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Linia.
2. Do Żłobka może być przyjęte dziecko spoza Gminy Linia, jeżeli Żłobek dysponuje wolnymi miejscami.
3. Przyjęcie dziecka do Żłobka następuje na podstawie wniosku rodziców/opiekunów prawnych dziecka.
4. Zapisy dzieci do Żłobka prowadzone są przez cały rok.
5. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają (z zachowaniem ust. 1 i 2):
 - 1) dzieci obojga rodziców (prawnych opiekunów) pracujących zawodowo lub uczących się;
 - 2) dzieci rodzica (prawnego opiekuna) samotnie wychowującego dziecko (w rozumieniu art. 50 ust. 5 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3);
 - 3) dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności;
 - 4) dzieci rodzica (prawnego opiekuna), wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów;
 - 5) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej).
6. Dyrektor Żłobka może przyjąć w miejsce tymczasowo nieobecnego dziecka inne oczekujące dziecko na podstawie umowy zawartej z rodzicem/opiekunem prawnym dziecka.
7. Szczegółowe zasady prowadzenia rekrutacji określone są przez Dyrektora w drodze zarządzenia.
8. W terminie do 15 maja każdego roku Dyrektor podaje do wiadomości w sposób zwyczajowy przyjęty listę dzieci przyjętych do Żłobka od 1 września danego roku.

Rozdział 4. Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie

§ 8.

1. Opieka nad dzieckiem w Żłobku jest odpłatna, obejmuje koszty wyżywienia i pobytu dziecka.
2. Opłata za pobyt dziecka w żłobku oraz maksymalna stawka żywniowa ustalane są na podstawie odrębnej uchwały Rady Gminy Linia.
3. Dzienną stawkę żywniową określa Dyrektor w drodze zarządzenia do 31 sierpnia każdego roku.
4. Miesięczna opłata za koszty wyżywienia dziecka podlega obniżeniu w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku, proporcjonalnie za każdy dzień nieobecności skutecznie zgłoszonej do godziny 14.00 na dzień następny.
5. Opłaty, o których mowa w ust. 1, za czas przebywania dziecka w Żłobku wnosi się z dołu do 10 dnia następnego miesiąca za poprzedni miesiąc.
6. Szczegółowy zakres i zasady odpłatności za wyżywienie i pobyt dziecka w Żłobku określa umowa zawierana pomiędzy dyrektorem Żłobka a rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka.

Rozdział 5. Organy Żłobka

§ 9.

1. Żłobkiem zarządza Dyrektor.
2. Do obowiązków Dyrektora Żłobka w szczególności należy:
 - 1) kierowanie działalnością Żłobka i wykonywanie zadań statutowych;
 - 2) reprezentowanie Żłobka na zewnątrz;
 - 3) pełnienie funkcji pracodawcy wobec pracowników Żłobka;
 - 4) zapewnienie bezpieczeństwa i opieki wychowawczo-edukacyjnej dzieci;
 - 5) prawidłowe gospodarowanie mieniem;
 - 6) zatwierdzanie rocznego planu finansowego Żłobka.
3. Czynności z zakresu prawa pracy dotyczące Dyrektora dokonuje Wójt Gminy Linia.
4. Wynagrodzenie i nagrody dla Dyrektora ustala Wójt Gminy Linia.
5. Dyrektor Żłobka kieruje placówką przy pomocy:
 - 1) Głównego Księgowego.
6. W czasie nieobecności Dyrektora Żłobkiem kieruje pracownik upoważniony pisemnie przez Dyrektora.
7. Organizację wewnętrzną Żłobka określa Regulamin Organizacyjny wprowadzony przez Dyrektora w drodze zarządzenia, po zaopiniowaniu przez Wójta Gminy Linia.

Rozdział 6.

Rodzice

§ 10.

1. W Żłobku może być powołana Rada Rodziców, która stanowi reprezentację rodziców/opiekunów prawnych dzieci korzystających ze świadczeń Żłobka.
2. Rada Rodziców wybierana jest na ogólnym zebraniu rodziców.
3. Rada Rodziców działa w oparciu o ustalony przez siebie Regulamin.
4. W celu wspierania działalności statutowej Żłobka Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców i innych źródeł na zasadach określonych w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
5. Rodzice/opiekunowie prawni mają możliwość korzystania z organizowanych w Żłobku spotkań ze specjalistami:
 - 1) psychologiem;
 - 2) pedagogiem;
 - 3) lekarzami: pediatrą i stomatologiem;
 - 4) terapeutą integracji sensorycznej;
 - 5) logopedą,
 - 6) fizjoterapeutą;
 - 7) innymi w miarę potrzeb.
6. Rodzice/opiekunowie prawni za zgodą Dyrektora Żłobka mogą brać udział w zajęciach zabawowych i edukacyjnych dziecka na terenie Żłobka.
7. Rodzice/opiekunowie prawni za zgodą Dyrektora mogą włączać się w działalność Żłobka poprzez organizowanie przedsięwzięć o charakterze kulturalnym, sportowym i rekreacyjnym.
8. Rodzice/opiekunowie prawni mają prawo do uczestnictwa w zajęciach otwartych placówki.
9. Rodzice/opiekunowie prawni mają prawo do przekazywania Dyrektorowi Żłobka wniosków dotyczących sprawowanej opieki i funkcjonowania Żłobka.

Rozdział 7.
Gospodarka finansowa

§ 11.

1. Żłobek jako jednostka budżetowa Gminy Linia prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych oraz ustawie o rachunkowości.
2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy, obejmujący przychody i rozchody oraz stan środków obrotowych i rozliczenie z budżetem.

Rozdział 8.
Nadzór i kontrola

§ 12.

1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Wójt Gminy Linia.
2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1, sprawowany jest w szczególności w zakresie wynikającym z ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, a także dotyczy realizacji zadań statutowych, prawidłowości gospodarowania mieniem i prowadzenia gospodarki finansowej.
3. Wójt Gminy Linia dokonuje kontroli działalności Żłobka na podstawie planu nadzoru przyjętego odrębną uchwałą Rady Gminy Linia oraz na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział 9.
Postanowienia końcowe

§ 13.

1. Żłobek podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Wójta Gminy Linia.
2. Żłobek prowadzi, udostępnia i archiwizuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zmian statutu Żłobka dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

UCHWAŁA NR .../XXIX/VIII/2021

RADY GMINY LINIA

z dnia 23 listopada 2021r.

w sprawie przyjęcia Roczного programu współpracy Gminy Linia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 5a ust.1 i ust.4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020r., poz. 1057 z późn. zm) **Rada Gminy uchwala co następuje:**

§1

Przyjmuje się do realizacji Program współpracy Gminy Linia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

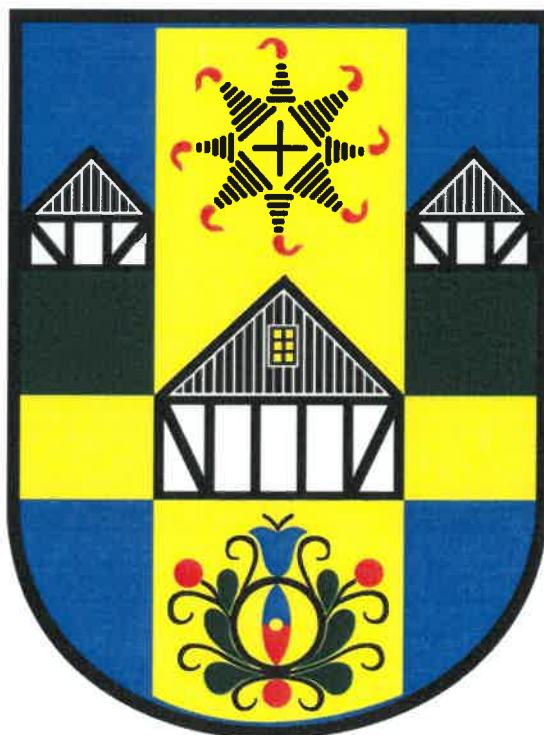
Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Linia.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2022 roku.

- PROJEKT -

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY
LINIA Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU
PUBLICZNEGO NA 2022 ROK**



**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY LINIA Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA 2022 ROK
SPIS TREŚCI**

Rozdział I.	Postanowienia ogólne
Rozdział II	Cel główny i cele szczegółowe Programu
Rozdział III	Zasady współpracy
Rozdział IV	Zakres przedmiotowy
Rozdział V	Formy współpracy
Rozdział VI	Priorytetowe zadania publiczne
Rozdział VII	Okres realizacji Programu
Rozdział VIII	Sposób realizacji Programu
Rozdział IX	Wysokość środków planowanych na realizację Programu
Rozdział X	Sposób oceny realizacji Programu
Rozdział XI	Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu Konsultacji
Rozdział XII	Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

Rozdział I

Postanowienia ogólne

Ilekcioć w Programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późniejszymi zmianami),
- 2) „Gminie” - rozumie się przez to Gminę Linia,
- 3) „Urzędzie” - rozumie się przez to Urząd Gminy Linia,
- 4) „Programie” rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Linia z organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2022 rok,
- 5) „podmiotach Programu” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
- 6) „dotacji” - rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy
- 7) „konkursie” - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 ustawy.

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe Programu

Celem głównym Programu jest:

Efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy i poprawy warunków ich życia oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a innymi podmiotami Programu.

Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) określenie kierunków realizacji zadań publicznych,
- 2) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych,
- 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
- 4) zwiększenie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu,
- 5) realizacja założeń strategii rozwoju gminy.

Rozdział III

Zasady współpracy

Idea współpracy Gminy Linia z podmiotami Programu jest partnerstwo regionalne budowane w oparciu o następujące zasady:

- 1) **partnerstwa** - podmioty Programu, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych,

- 2) **pomocniczości i suwerenności stron** - Gmina Linia respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z nimi. Wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie,
- 3) **efektywności i uczciwej konkurencji** - Gmina Linia przy zlecaniu podmiotom Programu zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz zachowując wymogi wynikające z ustawy o finansach publicznych,
- 4) **jawności podejmowanych działań** - Gmina Linia udostępnia współpracującym z nią podmiotom Programu informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwe jest prowadzenie takiej współpracy,
- 5) **legalności** - wszelkie działania Gminy Linia oraz podmiotów Programu odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa.

Rozdział IV

Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Gminy Linia z Podmiotami programu jest realizacja zadań z zakresu:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 3) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- 4) ochrony i promocji zdrowia;
- 5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 6) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 7) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 8) wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 9) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 10) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 11) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 12) turystyki i krajoznawstwa;
- 13) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 14) ratownictwa i ochrony ludności;
- 15) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka
- 16) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym
- 17) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3, w zakresie określonym w art 4 pkt. 1-32a.

Rozdział V

Formy współpracy

Współpraca Gminy Linia z podmiotami Programu realizowana będzie w charakterze finansowym i pozafinansowym:

1. Współpraca o charakterze finansowym odbywa się w następujących formach:

- 1) zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 11 ustawy;
- 2) zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert (tzw. tryb uproszczony), zgodnie z przepisami określonymi w art. 19 a ustawy;
- 3) zlecenie realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z przepisami określonymi w art. 19b-19h ustawy.

2. Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywa się w następujących formach:

- 1) konsultowania z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
- 2) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych o których mowa w art. 4, z radami działalności pożytku w przypadku ich utworzenia,
- 3) wzajemnego informowania się o kierunkach planowanej działalności współdziałania w celu ujednoczenia i zharmonizowania tych kierunków.
- 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli podmiotów Programu prowadzących działalność w obszarze pożytku publicznego oraz przedstawicieli Gminy Linia,
- 5) doradztwa i współpracy przy pozyskiwaniu przez podmioty Programu środków finansowych z innych źródeł,
- 6) nieodpłatnego udostępniania, w miarę możliwości, pomieszczeń lub sprzętu,
- 7) publikowania istotnych dla Gminy i jej mieszkańców informacji dotyczących działalności podmiotów Programu w Informatorze Gminy Linia, „Kleka”.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

Do priorytetowych zadań publicznych Gminy Linia realizowanych w 2022 roku należą:

1) zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia, mające na celu zwiększenie świadomości zdrowotnej społeczeństwa, wytworzenie prawidłowych nawyków zdrowotnych, oraz pokazanie znaczenia wczesnej diagnostyki i skuteczności leczenia, realizowane w szczególności poprzez:

- a) wspieranie realizacji zadań z zakresu ochrony i promocji zdrowia, w tym również zdrowia psychicznego,
- b) współorganizowanie konferencji, szkoleń dotyczących profilaktyki i promocji zdrowia
- c) promocję zadań organizacji pozarządowych realizujących zadania z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia.

2) zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu, mające na celu promocję aktywności ruchowej, podnoszenie sprawności fizycznej dzieci i młodzieży

oraz aktywizację i integrację mieszkańców regionu poprzez cykliczne spotkania sportowe, realizowane

w szczególności poprzez:

- a) wspieranie realizacji zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- b) wspieranie realizacji zadań z zakresu organizacji szkolenia sportowego dzieci i młodzieży,
- c) współfinansowanie imprez i zawodów sportowych organizowanych na terenie Gminy.

3) Zadania z zakresu edukacji, oświaty i wychowania popularyzujące naukę oraz współczesne osiągnięcia naukowe, z uwzględnieniem działań edukacyjnych, mające na celu promocję nauki wśród dzieci i młodzieży z terenu Gminy Linia.

4) Zadania z zakresu wypoczynku dzieci i młodzieży mające na celu współrealizację wypoczynku dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Linia.

5) Zadania z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych mające na celu dowóz dzieci do ośrodków rewalidacyjno – wychowawczych.

6) Zadania na rzecz osób w wieku emerytalnym – mające na celu integrację osób poprzez organizację szkoleń, zajęć tematycznych związanych z aktywnością ruchową

Rozdział VII Okres realizacji Programu

Program współpracy Gminy Linia z podmiotami Programu będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2022 do dnia 31 grudnia 2022 roku.

Rozdział VIII Sposób realizacji Programu

1. Program będzie realizowany przez Wójta Gminy Linia poprzez stanowisko pracy ds. organizacji pozarządowych Urzędu we współpracy z podmiotami Programu.
2. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:
 - 1) zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu:
 - a) w ramach otwartych konkursów ofert,
 - b) z pominięciem otwartych konkursów ofert,
 - c) w ramach inicjatywy lokalnej.
 - 2) konsultowanie z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów.
 - 3) tworzenie wspólnych zespołów opiniodawczo-doradczych,
 - 4) udzielanie pomocy merytorycznej podmiotom Programu przez pracowników Urzędu.

Rozdział IX Wysokość środków planowanych na realizację Programu

Gmina Linia na realizację Programu w 2022 roku planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości, nie mniej niż 100.000 zł.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu

1. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:
 - 1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych
 - 2) liczbę ofert złożonych przez podmioty Programu do otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
 - 3) liczbę podmiotów Programu, które zwróciły się do Gminy Linia o dofinansowanie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert,
 - 4) liczbę podmiotów Programu, które otrzymały dofinansowanie z budżetu gminy na realizację zadań publicznych,
 - 5) wysokość środków finansowych przekazanych podmiotom Programu na realizację zadań publicznych.
2. Sprawozdanie z realizacji programu wraz z oceną jego realizacji Wójt przedkłada Radzie Gminy Linia w terminie określonym ustawą.

Rozdział XI

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

1. Informacja o sposobie tworzenia Programu.

Tworzenie programu przebiegać będzie w następujących etapach:

- 1) przygotowano projektu Programu do konsultacji,
- 2) wydano przez Wójta zarządzenia w sprawie przyjęcia projektu Programu do konsultacji,
- 3) przeprowadzono konsultacje projektu Programu z podmiotami Programu,
- 4) przygotowano przez stanowisko pracy ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, zestawienie uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji oraz przedstawiono je Wójtowi Gminy Linia,
- 5) podjęcie przez Radę Gminy Linia uchwały w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Linia z organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego.

2. Informacja o przebiegu konsultacji.

Konsultacje projektu Programu przeprowadzone były na podstawie uchwały Rady Gminy Linia w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pożytku publicznego w następujących etapach:

- 1) wydano przez Wójta Gminy Linia zarządzenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu Programu,
- 2) zamieszczono na stronie internetowej Gminy Linia, w BIP oraz wyłożono do wglądu w siedzibie Urzędu projektu Programu,
- 3) zamieszczono na stronie internetowej Gminy Linia oraz w BIP informacji o możliwości składania uwag i wniosków dotyczących projektu programu pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej,
- 4) przygotowano przez stanowisko pracy ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi zestawienia uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji.

- 5) rozpatrzenie uwag i wniosków przez Wójta Gminy Lima
- 6) przygotowanie protokołu z przebiegu konsultacji i zamieszczenie wniosków z niej wynikających na stronie internetowej gminy Linia w terminie 14 dni od daty zakończenia konsultacji.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

1. Tryb powoływania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
Wójt po ogłoszeniu I konkursu powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową na dany rok składającą się z:
 - 1) co najmniej 4 przedstawicieli Urzędu Gminy Linia,
 - 2) co najmniej 1 przedstawiciela organizacji pozarządowej nie biorącej udziału w konkursie ofert, z zastrzeżeniem art. 15, ust. 2 d ustawyWójt powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego.
2. Do członków komisji konkursowej biorącej udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 735 ze zm.) dotyczące wyłączeń.
2. Zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:
 - 1) pracami komisji kieruje przewodniczący komisji,
 - 2) komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów,
 - 3) komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, które zwołuje i prowadzi jej przewodniczący lub wyznaczony członek komisji,
 - 4) komisja dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej,
 - 5) w pracach komisji nie mogą brać udziału osoby, związane z podmiotami Programu wnioskującymi o dotacje, to jest takie, które są członkami, wolontariuszami, członkami władz tych podmiotów Programu,
 - 6) każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności, zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie, o której mowa w pkt. 3,do zadań komisji konkursowej należy ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszonego konkursu.